**鹤山市人民检察院采购**

**项目**

询

价

文

件

**采购项目名称：鹤山市人民检察院档案室改造装修工程**

 **鹤山市人民检察院编制**

**发布日期：2025年10月10日**

**鹤山市人民检察院档案室改造装修工程项目**

**询价文件**

根据法院审判业务的需求，鹤山市人民检察院对“鹤山市人民检察院档案室改造装修工程项目”实施采购。

**一、项目名称及编号**

项目名称：鹤山市人民检察院档案室改造装修工程项目

**二、投标人资格要求**

1、报价人必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人。

2、报价人必须具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

3、报价人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

4、报价人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

5、本项目不接受联合体报价。

6、报价人必须为广东省政府采购网“装修工程”定点供应商。

**三、项目内容**

**1、项目概况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 数量 | 预算金额（元） |
| 1 | 鹤山市人民检察院档案室改造装修工程项目 | 1 | 122374.26 |

**2、项目总体要求：**

**1用户需求设备清单**

 **按设计施工图进行改造施工。**

**四、商务要求**

1.本项目预算（最高报价上限价）为**人民币122374.26元，**若投标报价超过项目该预算，其报价将视为无效，其中绿色施工安全防护措施费为人民币：**7484.21**元，绿色施工安全防护措施费为不可竞争费用，响应人按此固定报价。

2.投标总价应为竣工验收包干价，指供应商为完成本项目所收取的全部费用，包含但不限于所需专业仪器、设备或软件的采购或租赁费用、所有测评技术人员的工勤费用（包括工资、福利、交通、食宿、通讯、常驻现场费用等）、全额含税发票、合同实施过程中的应预见费用等。

3.交货及安装地点：采购人指定的地点。

4.项目完工期：合同生效后60天内（日历天）交付。

**五、付款方式**

由双方协商确定。

**六、评标方法**

在满足询价文件各项重要参数和基本要求前提下，根据相关工程经验、工程质量、有效报价等综合考量（项目评分规则附后），确定成交人。

**七、询价文件递交时间和地点**

递交报价文件截止时间：2025年10月24日9时30分（注：8时30分开始受理报价文件）；由报价人代表以密封包装当面递交至鹤山市人民检察院。询价文件数量**：3份**。每一份询价文件的密封袋两头封口上均需贴封条，封条上应加盖骑缝章（公章）。

询价文件需由专人送交。询价人应按上述规定进行密封和标记后，将询价文件按照询价文件中注明的开标时间和地址送达。

如果未按上述规定进行密封和标记，对投标文件的误投或提前拆封不负责，并将拒绝接收密封不完好的投标文件。

**八、询价文件清单**

询价文件中应包含下列5份材料：

1.法定代表人授权书(格式参照附件二)：原件1份；

2.企业营业执照副本:复印件1份；

3.供应商提交询价文件递交日前一天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn/))的查询结果截图，并加盖供应商公章；

4.报价汇总表(格式参照附件一)及工程量清单: 原件1份

5.广东省政府采购网定点供应商证明截图: 原件1份

### 附件一：

**报价汇总表**

项目名称：鹤山市人民检察院档案室改造装修工程项目

|  |  |
| --- | --- |
| 报价分项 | 单项合计（元） |
| 1    | 鹤山市人民检察院档案室改造装修工程项目 |   |
| 报价合计：              元人民币。 |
| 备注：1、详细内容见《货物清单》。   |

注：1、投标总价应为各分项报价之和。

2、报价中必须包含全额含税发票、合同实施过程中的应预见费用等。

3、报价表述限于选用中文大写 或 阿拉伯数字小写，均已核定准确无误。

服务供应商名称：         （公司名称）     （公章）

授权人/代理人：        （亲笔签名）

日期：2025年    月    日

附件二：

### 法定代表人授权书

**鹤山市人民检察院：**

兹授权：注册身份证号码为                    的 （被授权人）先生/小姐作为我公司的合法授权代理人，参与贵单位承办的政府采购项目招标。

项目名称：鹤山市人民检察院档案室改造装修工程项目

授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的招标，并处理与之相关的一切文书的确认。

有效期限：与本公司招标响应文件中标注的招标响应有效期相同，自法人代表签字之日起生效。

 授权代理人：    （亲笔签名）         联系电话：

职    务：                           身份证号码：

公司名称：                  （公章） 营业执照号码：

法定代表人：    （亲笔签名）         联系电话：

职    务：                           身份证号码：

 签字生效日期：2025年   月   日

**项目评分规则**

1. 评分总值最高为100分，评分分值分配如下：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 评分项目 | 技术评分 | 商务评分 | 价格评分 | 合计 |
| 分值 | 40分 |  30分 |  30分 | 100 分 |

**(一)技术评分**

1、由磋商小组成员对所有有效响应文件的技术评审因数进行评审，填写《技术评审表》，如下：

**技术评审表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评审项目** | **评审因数及分值** | **评审细则** |
| **技术评审****（40分）** | 项目整体实施组织情况 (10.0分) | 根据投标人的项目实施方案进行综合评审： 1. 实施方案详细具体，专业技术能力强，可操作性强，得10分；
2. 实施方案较详细具体，具有一定的专业技术能力，可操作性较强，得8分；
3. 实施方案不够完整具体，专业技术能力一般，可操作性一般，得6分；

（4）实施方案不完整，专业技术能力差，可操作性差，得4分； 注：不提供不得分。 |
| 施工材料选材情况 (10.0分) | 1. 选材质量较好，档次较高。报价文件中提供了主要材料的明细（包括厂家、规格、品质等级），得10分；
2. 选材质量满足用户使用要求，得7分；
3. 选材质量较差，档次较低，未必能满足用户要求，得3分；

注：不提供不得分。 |
| 售后服务(10.0分) | 1. 完善的服务承诺、售后团队满足实施要求，得10分；
2. 有售后服务、售后团队基本满足实施要求，得8分；
3. 服务不完善、售后团队人员较少，得6分；

 注：不提供不得分。 |
| 安全文明施工措施 (10.0分) | 根据供应商的安全文明施工保证措施内容进行评审： 1. 针对项目实际情况，安全文明施工方案详细合理、有效可行的，得10分；
2. 针对项目实际情况，安全文明施工方案较详细、合理、可行的，得9分；
3. 针对项目实际情况，安全文明施工方案基本合理、可行的，得8分；
4. 安全文明、环保措施不力，或采用规范不正确，得7分。

注：不提供不得分。 |

1. 将所有磋商小组成员所评各项的得分进行汇总，将其评分进行算术平均，再得出该供应商的技术评分（按四舍五入原则精确到小数点后四位）。

**（二）商务及价格评分**

1、由磋商小组成员对所有有效响应文件的商务评审因数及价格得分进行评审，填写《商务及价格评审表》。如下：

**商务及价格评审表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评审项目** | **评审因数及分值** | **评审细则** |
| **商务评审****（30分）** |  同类项目业绩 (15分) | 投标人自2023年1月1日至今承接过类项目业绩，每有一项得5分，最高可得15分。注：合同关键页等证明材料复印件并加盖公章，未提供或不按要求提供的，不得分。 |
| 拟投入本项目的服务人员配备情况 (15分) | 1. 拟投入项目负责人具有中级或以上职称证书的，得5分，不提供不得分。
2. 拟投入项目技术负责人具有中级或以上职称证书的，得5分，不提供不得分。
3. 拟投入本项目的管理机构各专业人员齐全（不含项目经理），所需配备的专业人员包括：施工员、质量员、材料员、资料员、安全员，以上人员每配备一名得1分，配备齐全的得5分，不提供不得分。

注：本项最高得15分，以上人员岗位不得兼任，否则不得分，需提供以上人员的相关证书复印件及社保记录并加盖投标人公章。 |
| **价格部分****（30分）** | **报价得分****（30分）** | 投标报价得分＝（评标基准价/计算得出的投标报价）×价格分值（30分）注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。最低报价不是中标的唯一依据。计算得出的投标报价按四舍五入原则精确到小数点后2位）。 |

2、将所有磋商小组成员所评各项的得分进行汇总，将其评分进行算术平均，再得出该供应商的商务评分（按四舍五入原则精确到小数点后四位）。

**备注：磋商文件要求提交的与评分标准相关的各类有效资料，供应商如未按要求提交的，该项评分为零分；**

**（三）价格评分**

投标报价得分＝（评标基准价/计算得出的投标报价）×价格分值

注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。最低报价不是中标的唯一依据。计算得出的投标报价按四舍五入原则精确到小数点后2位）。

**（四）评审总得分及统计**

**评审总得分=商务评分+技术评分+价格评分**

（评审总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后四位）。

八、成交供应商的确定

1、推荐成交候选投标供应商名单：本项目依法推荐不多于三名成交候选人。

将各评审总得分由高到低顺序排列，评审总得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐；评审总得分相同且最后报价相同的，按技术评分由高到低顺序排列；如以上都相同的，名次由磋商小组抽签确定。排名第一的供应商为第一成交候选人，排名第二的供应商为第二成交候选人，排名第三的供应商为第三成交候选人。

2、根据磋商小组的评审结果，采购人依法确定成交供应商。